

Regulamin
Komisji Uniwersyteckich
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Komisje Uniwersyteckie są organami doradczymi i opiniodawczymi Senatu KUL.
2. Komisje Uniwersyteckie są powoływane przez Senat KUL stosownie do potrzeb Uniwersytetu.
3. Regulamin określa nazwy poszczególnych Komisji Uniwersyteckich, ich skład, zadania oraz zasady działania.
4. W celu realizacji swoich zadań Komisje Uniwersyteckie mogą powoływać zespoły robocze.
5. Posiedzenia Komisji Uniwersyteckich mogą odbywać się w formie zdalnej.

§ 2

Senat określa następujące Komisje Uniwersyteckie:

- 1) Uniwersytecka Komisja Budżetowa;
- 2) Uniwersytecka Komisja ds. Kadry Naukowej;
- 3) Uniwersytecka Komisja ds. Świadczeń Socjalnych dla Pracowników;
- 4) Uniwersytecka Komisja ds. Wychowania;
- 5) Uniwersytecka Komisja ds. Nauki;
- 6) Uniwersytecka Komisja ds. Kształcenia;
- 7) Uniwersytecka Komisja ds. Współpracy Zagranicznej oraz Umiędzynarodowienia Nauki i Kształcenia;
- 8) Uniwersytecka Komisja ds. Wydawniczych;
- 9) Uniwersytecka Komisja Oceniająca.

Uniwersytecka Komisja Budżetowa

§ 3

1. Uniwersytecka Komisja Budżetowa jest organem czuwającym nad prawidłowym przygotowaniem i realizacją planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przygotowanie założeń i projektu budżetu;
 - 2) opiniowanie projektów zmian w budżecie;
 - 3) czuwanie nad prawidłowym wykonywaniem budżetu;
 - 4) ocena okresowych i rocznych sprawozdań z wykonania budżetu;
 - 5) analiza stanu majątkowego Uniwersytetu.
3. Przewodniczącym Komisji jest Rektor.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Rektor;
 - 2) prorektorzy;
 - 3) dwóch dziekanów wskazanych przez Przewodniczącego Komisji;
 - 4) pełnomocnik/dyrektor właściwy ds. finansów;
 - 5) kwestor;
 - 6) dyrektor Kancelarii i Gabinetu Rektora;

- 7) kierownik Działu Spraw Pracowniczych;
 - 8) kierownik Działu Organizacyjno-Prawnego;
 - 9) trzech przedstawicieli nauczycieli akademickich wskazanych przez Przewodniczącego Komisji;
 - 10) przedstawiciel doktorantów;
 - 11) przedstawiciel studentów.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
 6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
 7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Analiz Finansowo-Budżetowych.

Uniwersytecka Komisja ds. Kadry Naukowej

§ 4

1. Uniwersytecka Komisja ds. Kadry Naukowej jest organem powołanym do koordynowania procesu kształcenia i rozwoju kadry naukowej Uniwersytetu.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) opiniowanie planów rozwoju kadry naukowej Uniwersytetu (przygotowanych przez dyrektorów Instytutów);
 - 2) wyrażanie opinii odnośnie do tworzenia, przekształcania i likwidacji katedr i instytutów;
 - 3) wyrażanie opinii odnośnie do powoływania kierowników katedr.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. nauki i kadr.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. nauki i kadr;
 - 2) dziekani wydziałów KUL;
 - 3) pełnomocnik/dyrektor właściwy ds. finansów;
 - 4) dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej;
 - 5) przedstawiciel Działu Spraw Pracowniczych;
 - 6) przedstawiciel Działu Organizacyjno-Prawnego;
 - 7) przedstawiciel Działu Strategii i Rozwoju Uniwersytetu;
 - 8) przedstawiciel Działu Ewaluacji Działalności Naukowej;
 - 9) przedstawiciel Działu Projektów Naukowych;
 - 10) przedstawiciel Działu Kształcenia;
 - 11) przedstawiciel doktorantów;
 - 12) przedstawiciel studentów.
5. Członkowie Komisji, o których mowa w ust. 4 pkt 3-12, uczestniczą bez prawa głosu w obradach Komisji dotyczących zadań określonych w ust. 2 pkt 2-3.
6. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
7. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
8. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Spraw Pracowniczych.

Uniwersytecka Komisja ds. Świadczeń Socjalnych dla Pracowników

§ 5

1. Uniwersytecka Komisja ds. Świadczeń Socjalnych dla Pracowników jest organem wykonującym zadania dotyczące socjalnych spraw pracowniczych.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) opiniowanie wniosków o przyznanie świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na

- zasadach określonych w regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
- 2) opiniowanie wniosków o umorzenie i przedłużenie okresu spłaty pożyczek udzielonych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
 3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. administracji.
 4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. administracji;
 - 2) kwestor lub zastępca kwestora;
 - 3) dyrektor Kancelarii i Gabinetu Rektora;
 - 4) kierownik Działu Spraw Pracowniczych;
 - 5) trzech przedstawicieli nauczycieli akademickich, w tym co najmniej jeden przedstawiciel nauczycieli akademickich nieposiadających stopnia naukowego doktora habilitowanego lub tytułu naukowego profesora, wskazanych przez Przewodniczącego Komisji;
 - 6) dwóch przedstawicieli pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wskazanych przez Przewodniczącego Komisji;
 - 7) przedstawiciel NSZZ „Solidarność”;
 - 8) pełnomocnik/dyrektor właściwy ds. finansów.
 5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
 6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
 7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Spraw Pracowniczych.

Uniwersytecka Komisja ds. Wychowania

§ 6

1. Uniwersytecka Komisja ds. Wychowania jest organem powołanym do koordynacji procesu wychowawczego na Uniwersytecie oraz troski o wychowanie zgodnie z misją i profilem Uniwersytetu.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) troska o wychowywanie studentów w duchu wartości chrześcijańskich;
 - 2) inicjowanie i wprowadzanie nowych form działalności wychowawczej zgodnie z misją Uniwersytetu;
 - 3) opiniowanie wniosków o przyznanie stypendiów fundowanych studentom i doktorantom Uniwersytetu;
 - 4) wspieranie działalności studentów i doktorantów, w szczególności wydarzeń organizowanych przez studentów i doktorantów.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor właściwy ds. studentów i doktorantów.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor właściwy ds. studentów i doktorantów;
 - 2) prorektor właściwy ds. kształcenia;
 - 3) pełnomocnik ds. studentów z niepełnosprawnością;
 - 4) prodziekani ds. studenckich wszystkich wydziałów KUL, a w przypadku ich braku przedstawiciele wydziałów wskazani przez dziekanów;
 - 5) pełnomocnik ds. Filii KUL w Stalowej Woli;
 - 6) dyrektor Szkoły Doktorskiej;
 - 7) kierownik Studium Języków Obcych;
 - 8) kierownik Studium Wychowania Fizycznego i Sportu;
 - 9) kierownik Biura Rekrutacji w Dziale Kształcenia;
 - 10) duszpasterz akademicki;

- 11) przedstawiciel doktorantów;
 - 12) przedstawiciel studentów.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
 6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
 7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Sekretariat Przewodniczącego Komisji.

Uniwersytecka Komisja ds. Nauki

§ 7

1. Uniwersytecka Komisja ds. Nauki jest organem powołanym do koordynacji działalności naukowej prowadzonej w Uniwersytecie oraz nadzoru nad przygotowaniem Uniwersytetu do procesu ewaluacji jakości działalności naukowej.
2. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) kształtowanie polityki naukowej Uniwersytetu;
 - 2) wyrażanie opinii w postępowaniach awansowych nauczycieli akademickich;
 - 3) stymulowanie działań prorozwojowych w zakresie uprawianych w Uniwersytecie dyscyplin naukowych, w tym kształtowanie polityki i dobrych praktyk w zakresie pozyskiwania grantów i projektów naukowych;
 - 4) nadzór nad przygotowaniem Uniwersytetu do procesu ewaluacji jakości działalności naukowej;
 - 5) bieżące monitorowanie wyników poszczególnych dyscyplin naukowych w poszczególnych kryteriach ewaluacji jakości działalności naukowej;
 - 6) realizacja zadań dotyczących polityki otwartego dostępu do publikacji i wyników badań naukowych;
 - 7) opiniowanie badań naukowych prowadzonych z udziałem ludzi zgodnie z zasadami przyjętymi w Uniwersytecie.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. nauki i kadr.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. nauki i kadr;
 - 2) dyrektor Szkoły Doktorskiej;
 - 3) dyrektorzy instytutów – koordynatorzy dyscyplin ewaluowanych;
 - 4) przedstawiciel dyrektorów instytutów niepodlegających ewaluacji jakości działalności naukowej, wskazany przez Przewodniczącego Komisji;
 - 5) dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej;
 - 6) przedstawiciel Działu Spraw Pracowniczych;
 - 7) przedstawiciel Działu Ewaluacji Działalności Naukowej;
 - 8) przedstawiciel Centrum Komercjalizacji Nauki;
 - 9) przedstawiciel Działu Projektów Naukowych;
 - 10) przedstawiciel Działu Repozytorium i Pozycjonowania Wydawnictw;
 - 11) przedstawiciel administracji wydziałowej wskazany przez Przewodniczącego Komisji;
 - 12) przedstawiciel doktorantów.
5. Członkowie Komisji, o których mowa w ust. 4 pkt 1-4, są uprawnieni - jako jedyni - do głosowania w sprawach, o których mowa w ust. 2 pkt 2.
6. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
7. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
8. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Projektów Naukowych.

Uniwersytecka Komisja ds. Kształcenia

§ 8

1. Uniwersytecka Komisja ds. Kształcenia jest organem odpowiedzialnym za proces kształcenia na Uniwersytecie.
2. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie i rekomendowanie do ustalania przez Senat efektów uczenia się i programów studiów (I, II stopnia i jednolitych magisterskich) oraz studiów podyplomowych;
 - 2) monitorowanie realizacji procesu kształcenia;
 - 3) ewaluacja programów studiów z uwzględnieniem:
 - a) wniosków z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy;
 - b) wniosków z analizy wyników monitoringu karier absolwentów studiów;
 - c) wniosków z analizy wyników ewaluacji zajęć przez studentów;
 - 4) opracowywanie kryteriów i procedur oceniania zajęć (w procesie ewaluacji i hospitacji zajęć);
 - 5) ewaluacja procesu potwierdzania efektów uczenia się;
 - 6) opracowywanie założeń i kierunków promocji oferty dydaktycznej;
 - 7) opiniowanie wniosków o utworzenie nowych kierunków studiów oraz studiów podyplomowych;
 - 8) opracowywanie, wdrażanie i doskonalenie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia;
 - 9) inicjowanie procedury oceny wynikającej z kryteriów akredytacji kierunków studiów;
 - 10) inicjowanie procedury oceny kompleksowej.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. kształcenia.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. kształcenia;
 - 2) prorektor właściwy ds. studentów i doktorantów;
 - 3) prodziekani ds. kształcenia wszystkich wydziałów KUL, a w przypadku ich braku dziekani;
 - 4) pełnomocnik ds. Filii KUL w Stalowej Woli;
 - 5) koordynatorzy kierunków wskazani przez Przewodniczącego Komisji;
 - 6) dyrektor Szkoły Doktorskiej;
 - 7) kierownik Uniwersyteckiego Centrum Rozwijania Kompetencji;
 - 8) kierownik Biura Karier;
 - 9) kierownik Studium Języków Obcych;
 - 10) kierownik Działu Kształcenia;
 - 11) kierownicy sekcji w Dziale Kształcenia;
 - 12) przedstawiciel administracji wydziałowej wskazany przez Przewodniczącego Komisji;
 - 13) przedstawiciel doktorantów;
 - 14) przedstawiciel studentów.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
7. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Dział Kształcenia.

Uniwersytecka Komisja ds. Współpracy Zagranicznej oraz Umiejdzynarodowienia Nauki i Kształcenia

§ 9

1. Uniwersytecka Komisja ds. Współpracy Zagranicznej oraz Umiejdzynarodowienia Nauki i Kształcenia jest organem wykonującym zadania w zakresie nawiązywania współpracy z innymi uczelniami i

ośrodkami naukowymi w kraju i za granicą oraz koordynowania procesu umiędzynarodowienia nauki i kształcenia.

2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) inicjowanie i ewaluowanie współpracy Uniwersytetu z ośrodkami naukowymi w kraju i za granicą oraz z ośrodkami wspierającymi Uniwersytet;
 - 2) przygotowanie i monitorowanie strategii umiędzynarodowienia nauki i kształcenia;
 - 3) kształtowanie polityki i dobrych praktyk w zakresie umiędzynarodowienia nauki i kształcenia;
 - 4) wyrażanie opinii odnośnie do planów dotyczących kierunków międzynarodowej współpracy w zakresie badań naukowych i kształcenia.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. studentów, doktorantów i rozwoju.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. kształcenia;
 - 2) prorektor ds. nauki i kadr;
 - 3) prorektor właściwy ds. studentów i doktorantów;
 - 4) pełnomocnik ds. kontaktów międzynarodowych oraz współpracy z uniwersytetami katolickimi;
 - 5) pełnomocnik ds. kontaktów z Polonią;
 - 6) dyrektor Szkoły Języka i Kultury Polskiej;
 - 7) kierownik Działu Współpracy z Zagranicą;
 - 8) koordynator Programu Erasmus+;
 - 9) dwóch przedstawicieli nauczycieli akademickich wskazanych przez Przewodniczącego Komisji;
 - 10) przedstawiciel doktorantów;
 - 11) przedstawiciel studentów.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Współpracy z Zagranicą.

Uniwersytecka Komisja ds. Wydawniczych

§ 10

1. Uniwersytecka Komisja Wydawnicza jest organem kompetentnym w zakresie prowadzonej na Uniwersytecie działalności wydawniczej.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) opracowanie założeń polityki wydawniczej Uniwersytetu;
 - 2) określenie szczegółowych wytycznych realizacji polityki wydawniczej Uniwersytetu;
 - 3) monitorowanie realizacji polityki wydawniczej.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. nauki i kadr.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. nauki i kadr;
 - 2) dyrektorzy instytutów – koordynatorzy dyscyplin ewaluowanych;
 - 3) przedstawiciel dyrektorów instytutów niepodlegających ewaluacji jakości działalności naukowej, wskazany przez Przewodniczącego Komisji;
 - 4) kwestor;
 - 5) dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej;
 - 6) dyrektor Wydawnictwa KUL;
 - 7) przedstawiciel Działu Repozytorium i Pozycjonowania Wydawnictw;
 - 8) przedstawiciel doktorantów;

- 9) przedstawiciel studentów;
- 10) trzech przedstawicieli redakcji czasopism naukowych KUL wskazanych przez Przewodniczącego.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Repozytorium i Pozycjonowania Wydawnictw.

Uniwersytecka Komisja Oceniająca

§ 11

1. Uniwersytecka Komisja Oceniająca jest organem powołanym do przeprowadzania oceny okresowej nauczycieli akademickich.
2. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. nauki i kadr.
3. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. nauki i kadr;
 - 2) prorektor ds. kształcenia;
 - 3) prorektor właściwy ds. studentów i doktorantów;
 - 4) dziekani wydziałów KUL;
 - 5) dyrektorzy instytutów – koordynatorzy dyscyplin ewaluowanych;
 - 6) przedstawiciel dyrektorów instytutów niepodlegających ewaluacji jakości działalności naukowej, wskazany przez Przewodniczącego Komisji;
 - 7) przedstawiciel NSZZ „Solidarność”;
 - 8) przedstawiciel doktorantów;
 - 9) przedstawiciel studentów;
 - 10) dyrektor Kancelarii i Gabinetu Rektora;
 - 11) kierownik Działu Ewaluacji Działalności Naukowej.
4. Członkowie Komisji, o których mowa w ust. 3 pkt 10-11, uczestniczą w posiedzeniach Komisji bez prawa głosu.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Spraw Pracowniczych.