
REGULAMIN PRAKTYK NAUCZYCIELSKICH

**dla studentów *Muzykologii* w ramach specjalizacji
Nauczyciel przedmiotów teoretycznych w szkole muzycznej I i II stopnia
(obowiązujący od cyklu 2023/2024)**

REGULAMIN

praktyk nauczycielskich dla studentów *Muzykologii* (studia stacjonarne II stopnia) w ramach specjalizacji *Nauczyciel przedmiotów teoretycznych* w szkole muzycznej I i II stopnia

Niniejszy *Regulamin* sporządzono w oparciu o Zarządzenie Rektora KUL z dnia 26 czerwca 2023 roku w sprawie określenia zasad organizacji i odbywania praktyk obowiązkowych i nadobowiązkowych na studiach wyższych na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II (ROP-0101-150/23).

Celem *Regulaminu* jest określenie szczegółowych zasad odbywania, dokumentowania i zaliczania przez studenta praktyk nauczycielskich realizowanych w ramach specjalizacji *Nauczyciel przedmiotów teoretycznych w szkołach muzycznych I i II stopnia* na studiach magisterskich na kierunku Muzykologia.

I. Założenia ogólne

§1. Celem praktyki nauczycielskiej jest umożliwienie studentowi zdobycia doświadczenia zawodowego i umiejętności dydaktycznych w zakresie nauczania przedmiotów teoretycznych w szkołach muzycznych I i II stopnia oraz zapoznanie go z modelem kształcenia muzycznego realizowanego w tego typu placówkach. W czasie trwania praktyk student ma również możliwość poznania rynku pracy i nawiązania środowiskowych kontaktów zawodowych.

§2. Praktyki nauczycielskie są integralną częścią programu studiów magisterskich (II stopnia), co oznacza, że są one obowiązkowe dla osób realizujących wspomnianą wyżej specjalność: ich odbycie i zaliczenie z wynikiem pozytywnym jest niezbędnym warunkiem do uzyskania przez studenta zaliczenia semestru, w którym zostały one przewidziane. Doświadczenie zawodowe zdobywane podczas praktyk nauczycielskich jest dopełnieniem treści merytorycznych uzyskiwanych przez studenta w ramach zajęć dydaktycznych przewidzianych w programie studiów magisterskich na kierunku Muzykologia.

§3. Praktyki nauczycielskie są realizowane w oparciu o:

- (1) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 roku w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. 2019 poz. 1450);
- (2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. 2017 poz. 1575 z późn. zm.);
- (3) Rozporządzenie Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu z dnia 3 września 2021 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli szkół artystycznych i placówek artystycznych (Dz.U. 2021 poz. 1665 z późn. zm.).

§ 4. Praktyki nauczycielskie (150 godzin) są podzielone na trzy bloki: *Praktyki psychologiczno-pedagogiczne: szkoła muzyczna lub szkoła powszechna* (praktyki śródroczne, 30 godzin), *Praktyki dydaktyczne: szkoła muzyczna I stopnia* (praktyki ciągłe, 40 godzin) oraz *Praktyki dydaktyczne: szkoła muzyczna II stopnia* (praktyki ciągłe, 80 godzin). Blok pierwszy (30 godzin) jest realizowany w ramach *Ogólnouniwersyteckiej specjalizacji nauczycielskiej*. Blok drugi (40 godzin) i trzeci (80 godzin) są realizowane w szkołach muzycznych (I stopnia, II stopnia lub częściowo w szkołach muzycznych I stopnia, a częściowo w szkołach II stopnia).

§5. Nad przebiegiem praktyk czuwa dwóch opiekunów praktyk: jeden dla bloku *praktyk psychologiczno-pedagogicznych* i jeden dla bloku *praktyk dydaktycznych*. Opiekuna *praktyk psychologiczno-pedagogicznych* powołuje Dziekan Wydziału Nauk Społecznych. Opiekuna *praktyk dydaktycznych* powołuje Dziekan Wydziału Nauk Humanistycznych. W placówce przyjmującej studenta na praktyki osobą będącą jego bezpośrednim opiekunem jest szkolny opiekun praktyk, zwany dalej Mentorem Praktykanta, który odpowiada za organizacyjny i merytoryczny nadzór nad realizowaną praktyką zgodnie z założonymi efektami uczenia się.

II. Struktura praktyk nauczycielskich

§ 1. Wymagany przez Rozporządzenie wymiar godzinowy praktyk nauczycielskich (150 godz.) realizowany jest w dwóch odrębnych, ale wzajemnie się uzupełniających blokach:

a) *Praktyki psychologiczno-pedagogiczne* (praktyki śródroczne, 30 godz., Zbo, 1 ECTS): praktyki o charakterze hospitacyjno–uczestniczącym realizowane w oparciu o *Regulamin praktyk zawodowych ogólnouniwersyteckiej specjalizacji nauczycielskiej związanych z przygotowaniem psychologiczno-pedagogicznym do wykonywania zawodu nauczyciela (praktyki psychologiczno-pedagogiczne)*. Ich realizacja jest przewidziana w czasie trwania roku akademickiego, tj. na I roku studiów w semestrze II (równolegle z zajęciami dydaktycznymi na Uczelni).

b) *Praktyki dydaktyczne* (120 godzin): praktyki o charakterze specjalnościowym. Odbywają się wyłącznie w szkołach muzycznych w czasie trwania roku szkolnego (wrzesień danego roku – czerwiec roku następnego). Praktyki te są realizowane w dwóch blokach:

- *Praktyki dydaktyczne: szkoła muzyczna I stopnia* (praktyki ciągłe, 40 godz., Zbo, 2 ECTS). Praktyka w szkole muzycznej I stopnia realizowana jest na II roku studiów w semestrze III (jej rozpoczęcie może jednak nastąpić również we wrześniu poprzedzającym rozpoczęcie III semestru studiów), a jej zaliczenie (wpis do indeksu) następuje w semestrze III. Podczas praktyk student pod kierunkiem Mentora Praktykanta realizuje zadania i obowiązki zawodowe nauczyciela.

- *Praktyki dydaktyczne: szkoła muzyczna II stopnia* (praktyki ciągłe, 80 godz., Zbo, 3 ECTS). Praktyka w szkole muzycznej II stopnia realizowana jest na II roku studiów w semestrze IV (jej rozpoczęcie może nastąpić jednak również we wrześniu poprzedzającym rozpoczęcie III semestru studiów), a jej zaliczenie (wpis do indeksu) następuje w semestrze IV. Podczas praktyk student pod kierunkiem Mentora Praktykanta realizuje zadania i obowiązki zawodowe nauczyciela.

Ramowy schemat czasu realizacji praktyk pedagogicznych zawiera poniższy schemat:

	Semestr studiów:			
	I	II	III	IV
<i>Praktyki psychologiczno-pedagogiczne</i>	–	30 godz. Wpis do indeksu	–	–
<i>Praktyki dydaktyczne</i> (szkoła muzyczna I stopnia)	–	–	40 godz. Wpis do indeksu	–
<i>Praktyki dydaktyczne</i> (szkoła muzyczna II stopnia)	–	–	–	80 godz. Wpis do indeksu

§ 2. *Praktyki dydaktyczne* (w sumie 120 godzin) są realizowane przez każdego studenta indywidualnie w wybranej przez siebie samodzielnie szkole muzycznej: po wcześniejszym uzyskaniu

pisemnej zgody jej dyrektora i w porozumieniu z Opiekunem praktyk. Szczegóły dotyczące organizacji i przebiegu tego typu praktyki zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego *Regulaminu*.

§ 3. Z przyczyn uznanych za uzasadnione student może odbyć praktykę nauczycielską w innym terminie (jednak cały wymagany wymiar godzinowy praktyk musi być zrealizowany najpóźniej w IV semestrze studiów).

§ 4. Praktyki nauczycielskie mogą być studentowi zaliczone (w całości lub w części) w przypadku, gdy wykonywana przez niego praca zawodowa (obecnie lub w przeszłości, także za granicą), spełnia wymagania merytoryczne określone w programie studiów i realizuje wszystkie założone w nim efekty uczenia się. Z obowiązku odbycia praktyk nauczycielskich mogą być zatem zwolnieni studenci, którzy są lub byli zatrudnieni w szkołach lub innych placówkach pedagogicznych na stanowisku nauczyciela, z zastrzeżeniem, że ich aktywność zawodowa pokrywała się z zakresem czynności realizowanych podczas praktyk wskazanych w niniejszym *Regulaminie*. Warunkiem zaliczenia praktyki jest udokumentowanie przez studenta doświadczenia zawodowego w wymiarze godzinowym nie krótszym niż 150 godzin. Decyzję o zaliczeniu danego bloku praktyk podejmuje czuwający nad jej przebiegiem opiekun na podstawie dostarczonych przez studenta dokumentów.

§ 5. Osobą wpisującą zaliczenie praktyk nauczycielskich (wpis do indeksu, zaliczenie bez oceny) jest Opiekun praktyk odpowiedzialny za określony blok praktyk.

§ 6. Praktyka zaliczana jest na podstawie prawidłowo i starannie wypełnionego *Dziennika praktyk*, w którym znaleźć się musi adnotacja Mentora Praktykanta o poprawnym przebiegu praktyk nauczycielskich w wymaganym wymiarze godzinowym i osiągnięciu przez studenta założonych efektów uczenia się.

III. Dokumentacja przebiegu praktyk

§ 1. Prowadzenie dokumentacji przebiegu praktyk nauczycielskich jest obowiązkiem studenta odbywającego praktykę. Przed rozpoczęciem praktyki student od Opiekuna praktyki powinien pobrać:

- a) *Dziennik praktyk*.
- b) Wzór podania i oświadczenia potwierdzającego przyjęcie go na praktykę pedagogiczną w szkole muzycznej lub szkole powszechnej (Załącznik nr 2 lub Załącznik nr 3). Podanie i oświadczenie to student przedkłada Dyrekcji szkoły, która je wypełnia przydzielając jednocześnie studentowi Mentora Praktykanta. Wypełnione zaświadczenie student ma obowiązek niezwłocznie dostarczyć Opiekunowi praktyk celem przygotowania przez niego Umowy o organizację praktyki studenckiej (Załącznik nr 4).
- c) *Regulamin* praktyk pedagogicznych.

IV. Obowiązki studenta w czasie praktyki nauczycielskiej

§ 1. Podczas trwania praktyk pedagogicznych student jest zobowiązany do:

- a) Realizacji programu praktyk zgodnie z zaleceniami Mentora Praktykanta.
- b) Przestrzegania przepisów obowiązujących w miejscu odbywania praktyk.
- c) Godnego zachowania i godnego reprezentowania Uczelni.
- d) Pokrycia kosztów dojazdu na praktykę, wyżywienia i zakwaterowania w czasie trwania praktyki oraz innych kosztów wskazanych przez instytucję przyjmującą.

- e) Wykupienia ubezpieczenia NNW na czas trwania praktyki (chyba, że student posiada już tego typu ubezpieczenie).

V. Przebieg praktyki psychologiczno-pedagogicznej

§ 1. Przebieg praktyki reguluje *Regulamin praktyk zawodowych ogólnouniwersyteckiej specjalizacji nauczycielskiej związany z przygotowaniem psychologiczno-pedagogicznym do wykonywania zawodu nauczyciela (praktyki psychologiczno-pedagogiczne)*.

VI. Przebieg praktyki dydaktycznej

§ 1. Celem praktyki jest nabycie przez studenta kompetencji dydaktycznych w zakresie metod nauczania przedmiotów teoretycznych w szkołach muzycznych, poszerzenie kwalifikacji i wiedzy zdobytych podczas studiów oraz nabycie umiejętności ich praktycznego wykorzystania. W czasie praktyki student kształtuje umiejętności niezbędne do realizacji zadań w przyszłej pracy zawodowej jako nauczyciel przedmiotów teoretycznych w szkołach muzycznych, poznaje zasady organizacji i funkcjonowania potencjalnych pracodawców oraz aktywizuje się zawodowo na rynku pracy. Student w czasie praktyki nabywa również wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne związane z pracą wychowawczą i dydaktyczną, zyskuje doświadczenie w pracy w grupie zróżnicowanej wiekowo, ćwiczy umiejętność diagnozowania indywidualnych potrzeb uczniów oraz konfrontuje zdobytą wiedzę psychologiczno-pedagogiczną i dydaktyczną z rzeczywistością pedagogiczną w zakresie praktycznego działania. Równie istotną funkcją praktyki jest umożliwienie studentowi samookreślenia w jego potencjalnym przyszłym miejscu pracy, samooceny predyspozycji dydaktycznych niezbędnych w zawodzie nauczyciela oraz pomoc w podjęciu decyzji o wyborze przyszłej ścieżki zawodowej.

§ 2. W czasie trwania *praktyki dydaktycznej* do zadań studenta należy w szczególności:

- a) Hospitowanie lekcji prowadzonych przez Mentora Praktykanta (obserwowanie jego działań ukierunkowanych na podnoszenie aktywności i dyscyplinowanie uczniów, stosowanych przez niego metod i form pracy z uczniami, wykorzystywanych pomocy dydaktycznych, sposobów budowania interakcji procesu dydaktycznego, sposobów komunikacji interpersonalnej w klasie, sposobów doceniania i oceniania uczniów, sposobów moderowania przez nauczyciela przebiegu lekcji, itp.).
- b) Samodzielne prowadzenie lekcji w obecności Mentora Praktykanta.
- c) Konsultowanie przez Praktykanta planowanego przebiegu lekcji i sporządzonych przez siebie konspektów lekcyjnych u Mentora.
- d) Aktywne uczestnictwo w działaniach i zadaniach nauczyciela przedmiotów teoretycznych związanych z funkcjonowaniem szkoły muzycznej (spotkaniach z rodzicami, uczestnictwo w radach pedagogicznych, prowadzenie dokumentacji szkolnej).

§ 3. Student musi zrealizować i udokumentować odbycie 120 godzin *praktyk dydaktycznych*. Za jej poprawny przebieg i harmonogram odpowiada Mentor Praktykanta, pod kierunkiem którego jest ona realizowana. Zaleca się jednak, aby praktyka ta obejmowała wyszczególnione niżej działania:

Działania studenta		Liczba godzin	
Blok I: Poznanie stanowiska pracy		Szkoła muzyczna I stopnia	Szkoła muzyczna II stopnia
1.	Spotkanie organizacyjne Praktykanta z Mentorem w szkole celem ustalenia planu praktyki, zasad jej realizacji i zaliczenia oraz oprowadzenie po budynku szkoły (poznanie struktury organizacyjnej szkoły, rozkładu pomieszczeń, bazy dydaktycznej, itp.).	1	1
2.	Zapoznanie studenta z aktualnym programem nauczania oraz standardami dydaktycznymi i metodycznymi niezbędnymi do efektywnego prowadzenia zajęć teoretycznych w szkole muzycznej.	2	2
3.	Zapoznanie studenta z zasobami biblioteki i fonoteki szkolnej (literatura metodyczna i zgromadzenie materiałów pomocnych do pracy dydaktycznych) oraz klasową infrastrukturą multimedialną.	2	2
4.	Hospitacja lekcji prowadzonych przez Mentora Praktykanta (ze zwróceniem szczególnej uwagi na zastosowanie odpowiednio dobranych metod dydaktycznych podczas procesu dydaktycznego).	5	15
Blok II: Samodzielne prowadzenie lekcji		Szkoła muzyczna I stopnia	Szkoła muzyczna II stopnia
5.	Przygotowanie do samodzielnego prowadzenia zajęć: przygotowanie konspektów; wyszukanie, wysłuchanie i przygotowanie nagrań muzycznych niezbędnych do prowadzenia lekcji oraz dobór odpowiednich metod dydaktycznych w oparciu o literaturę metodyczną (praca własna Praktykanta).	5	10
6.	Konsultacje (merytoryczne i dydaktyczne) przed samodzielnym prowadzeniem lekcji przez Studenta (Mentor Praktykanta).	5	20
7.	Samodzielne prowadzenie lekcji przez studenta w obecności Mentora Praktykanta.	10	20
Blok III: Metodyka procesu dydaktycznego (po zrealizowaniu przez Studenta bloku 10 godz. samodzielnego prowadzenia lekcji)		Szkoła muzyczna I stopnia	Szkoła muzyczna II stopnia
8.	Konsultacje (praktyki metodyczne) po samodzielnym prowadzeniu lekcji.	5	5
Blok IV: Inne czynności związane z procesem dydaktycznym		Szkoła muzyczna I stopnia	Szkoła muzyczna II stopnia
9.	Sprawdzanie zeszytów, pisemnych prac domowych, itp.	2	2
10.	Konsultacje z psychologiem szkolnym (psychologiczne aspekty pracy w grupach zróżnicowanych wiekowo i z uczniami szczególnie uzdolnionymi)	2	2
11.	Udział w Radzie pedagogicznej i zebraniach z rodzicami (lub rozmowa z Mentorem dotycząca charakteru szkolnej rady pedagogicznej i spotkań z rodzicami)	1	1
		40	80
SUMA		120 godz.	

§4. Kolejność powyższych działań jest zalecanym układem w realizacji praktyk. W rozliczeniu godzin obowiązuje następujący przelicznik: 1 godzina = 1 godzina lekcyjna (45 minut).

§5. *Praktyka dydaktyczna* jest realizowana przez studenta indywidualnie.

§6. Obowiązki Mentora Praktykanta w czasie trwania *Praktyk dydaktycznych*:

- a) Przydział czynności dla studenta odbywającego praktykę.
- b) Zapoznanie studenta z programem nauczania klas, w której odbywać się będą jego praktyki (podstawa programowa, zakres materiału, itp.).
- c) Oprowadzenie studenta po budynku szkoły: poznanie struktury organizacyjnej szkoły, rozkładu pomieszczeń, bazy dydaktycznej, itp.

- d) Omówienie przeprowadzonych przez siebie lekcji hospitowanych przez studenta.
- e) Pomoc studentowi w przygotowaniu konspektów i pomocy dydaktycznych niezbędnych do przeprowadzenia lekcji.
- f) Zatwierdzanie konspektów lekcji z odpowiednio dobraną metodą dydaktyczną i dopuszczenie studenta do samodzielnego prowadzenia lekcji.
- g) Wsparcie studenta przy planowaniu i przeprowadzaniu lekcji (konsultacja przed i po przeprowadzonej przez praktykanta lekcji, hospitacja prowadzonych przez niego lekcji)
- h) Wsparcie studenta przy korzystaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej i omówienie przeprowadzonych przez studenta lekcji
- i) Hospitowanie prowadzonych przez studenta samodzielnie lekcji.
- j) Czuwanie nad adekwatnością systemu oceniania pracy uczniów przez studenta.
- k) Moderowanie działań praktykanta w czasie lekcji w pracy z grupami zróżnicowanymi wiekowo i uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych.
- l) Pomoc w efektywnym organizowaniu przestrzeni klasy.
- m) Podejmowanie działań w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- n) Potwierdzanie podpisem w studenckim Dzienniku praktyk poprawnej realizacji przez studenta *Praktyki dydaktycznej* i osiągnięcia przez niego założonych efektów uczenia się.

§7. Podczas *Praktyki dydaktycznej* Mentor Praktykanta winien zwrócić szczególną uwagę na:

- a) Poprawne sposoby planowania przez studenta przebiegu lekcji oraz formułowanie przez niego odpowiednich i precyzyjnych celów edukacyjnych.
- b) Optymalny dobór przez studenta metod i form pracy w zależności od założonych celów edukacyjnych, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniowskiej.
- c) Poprawną organizację i prowadzenie lekcji przez studenta w oparciu o samodzielnie opracowywane konspekty lekcyjne.
- d) Efektywne wykorzystywanie przez studenta w toku lekcji środków multimedialnych i technologii informacyjnych oraz innych środków dydaktycznych.
- e) Odpowiedni dobór przez studenta sposobów komunikacji w toku lekcji zależnie do poziomu rozwojowego i wieku uczniów.
- f) Odpowiednie moderowanie przez studenta aktywności i współdziałania uczniów w grupie oraz umiejętność motywowania przez niego uczniów do samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnych.
- g) Odpowiednie planowanie i realizację przez studenta pracy uczniów w grupach.
- h) Dostosowywanie przez studenta działań do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
- i) Umiejętność diagnozowania przez studenta poziomu wiedzy i umiejętności uczniów.
- j) Umiejętność podejmowania przez studenta indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi).
- k) Umiejętność podejmowania przez studenta działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej i jego odpowiedniej reakcji na pojawiające się problemy wychowawcze.
- l) Umiejętność podejmowania przez studenta współpracy z innymi nauczycielami, pedagogiem i psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z uczniami.
- m) Umiejętność radzenia sobie przez studenta z różnymi sytuacjami pedagogicznymi.
- n) Umiejętność poprawnego prowadzenia przez studenta dokumentacji procesu dydaktycznego (dziennik lekcyjny, konspekty, itp.).

- o) Umiejętność oceny przez studenta własnych działań i zachowań w roli nauczyciela (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron, ocena przebiegu lekcji i stopnia realizacji zamierzonych celów).

§8. Obowiązki Opiekuna praktyki w czasie trwania *praktyk dydaktycznych*:

- Wydanie studentowi skierowania na *praktykę dydaktyczną* i udzielenie mu informacji dotyczących formalnej strony organizacji praktyk.
- Wydanie studentowi materiałów informacyjnych dotyczących przebiegu praktyki, które student winien przekazać swojemu Mentorowi Praktykanta.
- Bieżące monitorowanie przebiegu praktyk.
- Wpisanie zaliczenia praktyki pedagogicznej do indeksu (zaliczenie bez oceny) na podstawie prawidłowo wypełnionego *Dziennika praktyk* i umieszczonej w nim adnotacji Mentora Praktykanta o poprawnej realizacji przez studenta praktyk.

VII. Efekty uczenia się osiąmane na *praktykach psychologiczno-pedagogicznych*

§ 1. Efekty uczenia się osiąmane przez studenta podczas praktyk psychologiczno-pedagogicznych określa *Regulamin praktyk zawodowych ogólnouniwersyteckiej specjalizacji nauczycielskiej związany z przygotowaniem psychologiczno-pedagogicznym do wykonywania zawodu nauczyciela (praktyki psychologiczno-pedagogiczne)*.

VIII. Efekty uczenia się osiąmane przez studenta w czasie *praktyk dydaktycznych*

§1. W czasie realizowania *praktyk dydaktycznych* student osiąma następujące efekty uczenia się, które przewiduje program studiów magisterskich na kierunku Muzykologia:

Symbol efektu	Treść efektu praktyki	Odniesienie do efektu w Rozp. MNiSW z 25 lipca 2019 r.	Symbol efektu kierunkowego
W zakresie wiedzy			
Pr_NP_W_1	Student zna infrastrukturę dydaktyczną szkoły muzycznej oraz standardy dydaktyczne i metodyczne niezbędne do efektywnego prowadzenia zajęć teoretycznych w szkole muzycznej.	D2W1 D2W2 D2W3	K_W15 K_W18
Pr_NP_W_2	Student zna specyfikę i złożoność procesu kształcenia uczniów uzdolnionych muzycznie oraz miejsce i rolę treści programowych przekazywanych na zajęciach teoretycznych w wszechstronnym kształceniu uczniów szkół muzycznych.		
Pr_NP_W_3	Student posiada wiedzę w zakresie wyszukiwania literatury przedmiotu wspierającej proces dydaktyczny i stosowania multimediów w dydaktyce.		
W zakresie umiejętności			
Pr_NP_U_1	Student, wykorzystując wiedzę pedagogiczną i psychologiczną, posiada umiejętność radzenia sobie z niespodziewanymi sytuacjami pedagogicznymi w toku lekcji, podejmowania działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej i odpowiedniego reagowania na pojawiające się problemy wychowawcze oraz umie diagnozować poziom wiedzy i umiejętności uczniów.	D2U1 D2U2 D2U3	K_U01 K_U14 K_U16
Pr_NP_U_2	Student potrafi moderować aktywność i współdziałanie uczniów w grupie oraz posiada umiejętność motywowania uczniów do samodzielnego zdobywania wiedzy.		
Pr_NP_U_3	Student posiada umiejętność prowadzenia zajęć z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i uczniami szczególnie uzdolnionymi muzycznie.		

Pr_NP_U_4	Student posiada umiejętność komunikacji interpersonalnej z uczniami pochodzącymi w różnych środowisk i będących w różnym stanie emocjonalnym dbając o dobrą atmosferę w klasie szkolnej.		
Pr_NP_U_5	Student potrafi dobrać odpowiednią metodę dydaktyczną i formę pracy z uczniami w zależności od założonych celów edukacyjnych, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniowskiej.		
Pr_NP_U_6	Student potrafi zaplanować przebieg lekcji, precyzyjnie sformułować cele edukacyjne oraz zadbać o odpowiednią organizację i przebieg lekcji w oparciu o opracowywane przez siebie konspekty lekcyjne (z użyciem multimediiów, technologii informacyjnych i innych środków dydaktycznych).		
Pr_NP_U_7	Student potrafi planować i realizować pracę uczniów w grupach zadaniowych.		
Pr_NP_U_8	Student posiada umiejętności pracy w grupie i podejmowania zindywidualizowanych działań pedagogicznych w stosunku do uczniów szczególnie uzdolnionych i ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.		
Pr_NP_U_9	Student potrafi prowadzić zajęcia dydaktycznie zgodnie z powszechnie przyjętymi zasadami i normami etycznymi.		
Pr_NP_U_10	Student posiada umiejętność oceny własnych kompetencji, umiejętności, działań i zachowań w roli nauczyciela (dostrzegając swoje mocne i słabe strony, oceniając przebieg przeprowadzonej przez siebie lekcji i stopień realizacji zamierzonych celów, analizując swoje działania pedagogiczne i wskazując obszary wymagające modyfikacji lub udoskonalenia).		
W zakresie kompetencji społecznych			
Pr_NP_K_1	Student jest gotowy do kreatywnego wdrażania trafnych uwag i zaleceń formułowanych przez osoby oceniające jego działania pedagogiczne celem stałego doskonalenia swoich umiejętności pedagogiczno-dydaktycznych.		
Pr_NP_K_2	Student jest gotowy do posługiwania się odpowiednio dobranymi metodami dydaktycznymi, które stosuje z uwzględniając psychologiczne aspekty pracy w grupach zróżnicowanych wiekowo i z osobami szczególnie uzdolnionymi i mając na uwadze założone cele dydaktyczne.	D2K1	K_K07 K_K09
Pr_NP_K_3	Student przejawia pozytywny stosunek do uczniów starając się utrzymywać atmosferę życzliwości, wzajemnego poszanowania i współpracy w grupie dostosowując swoje działania do zmieniających się sytuacji w procesie dydaktycznym.		
Pr_NP_K_4	Student jest gotowy do samodzielnego podejmowania w sposób świadomy i odpowiedzialny działań i wyzwań zawodowych wymaganych w zawodzie nauczyciela przestrzegając przy tym zasad etyki zawodowej.		

IX. Finansowanie praktyk nauczycielskich

- §1. W czasie realizacji praktyk student nie otrzymuje wynagrodzenia ze strony Uniwersytetu.
- §2. Student może otrzymywać wynagrodzenie od Instytucji Przyjmującej na podstawie odrębnego porozumienia między studentem, a Instytucją Przyjmującą.
- §3. Uniwersytet nie zwraca studentowi jakichkolwiek kosztów ponoszonych z tytułu odbywania praktyki.
- §4. Uniwersytet nie wypłaca wynagrodzeń za organizację praktyk w Instytucji Przyjmującej oraz wynagrodzenia dla Mentorów Praktykanta, w tym nauczycieli sprawujących w szkołach opiekę nad studentami odbywającymi praktykę.
- §5. Student ponosi wszystkie inne możliwe koszty, które zostaną mu wskazane przez Instytucję przyjmującą go na praktyki.

ZAŁĄCZNIK 1

Praktyki dydaktyczne studentów Muzykologii KUL w szkole muzycznej I i II stopnia (Instrukcja przebiegu i organizacji praktyk nauczycielskich)

Praktyki dydaktyczne mają charakter specjalnościowy i są ukierunkowane na zdobywanie praktycznych umiejętności w zakresie samodzielnego prowadzenia zajęć teoretycznych w szkołach muzycznych I i II stopnia. Praktyki te odbywają się w szkołach muzycznych w czasie trwania roku szkolnego. Praktyka realizowana jest w III i IV semestrze studiów a jej odbycie jest udokumentowane wpisem do indeksu. Podczas *praktyk ciągłych* student, pod kierunkiem Mentora Praktykanta, realizuje zadania i obowiązki zawodowe nauczyciela. Istotą praktyki jest kompleksowe zapoznanie się studenta z wyzwaniami dydaktycznymi stojącymi przed nauczycielem przedmiotów teoretycznych. Na ogólną liczbę wymaganych godzin praktyki (120 godz. / studenta realizowane w dwóch blokach: 40 godzin w szkole muzycznej I stopnia i 80 godzin w szkole muzycznej II stopnia) składają się hospitacje, konsultacje, samodzielne prowadzenie lekcji i inna aktywność związana z funkcjonowaniem szkoły, które student realizuje według harmonogramu uzgodnionego z Mentorem Praktykanta. W czasie trwania *praktyki dydaktycznej* w szkole muzycznej I stopnia (III semestr studiów magisterskich) student ma obowiązek samodzielnego przeprowadzenia co najmniej 10 godzin lekcyjnych a w szkole muzycznej II stopnia (IV semestr studiów magisterskich) co najmniej 20 godzin lekcyjnych (każda z nich winna być poprzedzona konsultacją z Mentorem Praktykanta, który ma obowiązek omówić każdą lekcję po jej poprowadzeniu przez studenta). Liczba godzin samodzielnego prowadzenia lekcji zależna jest od możliwości godzinowych nauczyciela w szkole, jednak nie może być ona mniejsza niż wymieniono wyżej. *Praktyki dydaktyczne* są realizowane przez studentów w placówce pozyskanej indywidualnie przez każdego z nich na zasadach obowiązujących na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II.

Organizacja praktyki ciągłej

1. Przed rozpoczęciem III semestru studiów Opiekun praktyk organizuje spotkanie ze studentami, na którym przedstawia szczegółowe informacje dotyczące charakteru i przebiegu *praktyk dydaktycznych*. Na spotkaniu tym studenci otrzymują *Regulamin* praktyk i inne informacje niezbędne do rozpoczęcia praktyki.
2. Po spotkaniu student winien niezwłocznie znaleźć we własnym zakresie placówkę (szkołę muzyczną), która przyjmie go na praktyki. Dyrekcji wybranej placówki przedkłada on podanie z uczelni (Załącznik nr 2 lub Załącznik nr 3), które wypełnione i opatrzone niezbędnymi podpisami i pieczętkami dostarcza Opiekunowi praktyk. *Praktyki dydaktyczne* (w sumie 120 godz.) są realizowane przez każdego studenta indywidualnie w wybranej przez siebie szkole muzycznej po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej zgody jej Dyrektora.
3. Na podstawie wypełnionego przez Dyrekcję szkoły oświadczenia (Załącznik nr 2 lub Załącznik nr 3), które Opiekunowi praktyk przedkłada student, Opiekun praktyk sporządza w dwóch egzemplarzach „Umowę o organizację praktyki studenckiej” (Załącznik nr 4). Obowiązkiem studenta jest przedłożenie obu egzemplarzy umowy Dyrekcji szkoły do podpisu a następnie złożenie jednego egzemplarza podpisanej umowy w Sekretariacie Wydziału Nauk Humanistycznych (drugi egzemplarz pozostaje w Szkole).

4. Student realizujący *praktyki dydaktyczne* jest zobowiązany do rzetelnego prowadzenia dokumentacji praktyk na „Kartach praktyki” będących częścią jego *Dziennika praktyk*. Liczba wypełnionych kart musi odpowiadać wymaganej liczbie praktyk (120 godzin lekcyjnych, każda godzina udokumentowana na osobnej karcie). Na karcie tej student dokumentuje przebieg praktyki, tj. sporządza zwięzły opis przebiegu hospitowanej lekcji, opis konsultacji z Mentorem Praktykanta i jego zalecenia dotyczące sposobów pracy w grupie zróżnicowanej wiekowo, opis przebiegu spotkania z rodzicami, itp.. Każda „Karta praktyki” wypełniona przez studenta musi zostać opatrzona podpisem Mentora Praktykanta, pod kierunkiem którego odbywają się praktyki.
5. W każdej lekcji prowadzonej przez studenta może uczestniczyć Opiekun praktyk oraz – o ile pozwalają na to warunki lokalowe i za zgodą Mentora Praktykanta – inni studenci realizujący praktykę nauczycielską (w charakterze obserwatorów).
6. Osobą czuwającą bezpośrednio nad sprawnym przebiegiem i harmonogramem *praktyk dydaktycznych* w placówce szkolnej jest Mentor Praktykanta.
7. *Praktyka dydaktyczna* realizowana jest w III i IV semestrze studiów magisterskich.
8. Pod koniec IV semestru Opiekun praktyk ma obowiązek zapoznać się z treścią *Dziennika praktyk* każdego studenta zwracając uwagę na poprawność wypełnienia wszystkich 120 „Kart praktyk”. Podstawą do uzyskania przez studenta zaliczenia *praktyki* (wpis do indeksu) jest poprawnie i starannie wypełniony *Dziennik praktyk* oraz zaświadczenie o odbyciu studenckiej praktyki zawodowej.

ZAŁĄCZNIK 2

Wzór podania o przyjęcie na praktykę nauczycielską (*praktyki dydaktyczne*) na przedmiotach teoretycznych w szkole muzycznej I stopnia

.....
(Imię i nazwisko studenta)

dn.

Numer albumu.....

Wydział Nauk Humanistycznych KUL

Instytut Nauk o Sztuce

Do Dyrekcji

.....
(pełna nazwa szkoły i jej dokładny adres)

.....

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyrażenie zgody na odbycie przeze mnie praktyk nauczycielskich (*praktyki dydaktyczne*) na przedmiotach teoretycznych w szkole muzycznej I stopnia. Szczegóły dotyczące przebiegu i organizacji praktyk reguluje osobny *Regulamin* praktyk. Praktyki te chciałbym / chciałabym* odbyć w semestrze roku szkolnego/..... Proszę też o wyznaczenie Szkolnego opiekuna praktyk (Mentora Praktykanta). Zgodnie z programem specjalizacji *nauczyciel przedmiotów teoretycznych w szkołach muzycznych I i II stopnia*, będącej integralną częścią programu studiów magisterskich na kierunku Muzykologia, na realizację *praktyk dydaktycznych* przewidziane jest 40 godzin (praktyki bezpłatne).

.....
(podpis studenta)

Oświadczenie Dyrekcji Szkoły

Dyrekcja w
wyraża zgodę na przyjęcie na praktyki nauczycielskie (*Praktyki dydaktyczne*) Pana/Panią
..... na warunkach określonych w *Regulaminie* praktyk.
Praktyki te odbędą się w..... semestrze roku szkolnego/.....
Szkolnym opiekunem praktyk (Mentorem Praktykanta) będzie Pan / Pani
.....

.....
Podpis Dyrektora szkoły

* niepotrzebne skreślić

ZALĄCZNIK 3**Wzór podania o przyjęcie na praktykę nauczycielską (*praktyki dydaktyczne*)
na przedmiotach teoretycznych w szkole muzycznej II stopnia**

.....
(Imię i nazwisko studenta)

dn.

Numer albumu.....

Wydział Nauk Humanistycznych KUL

Instytut Nauk o Sztuce

Do Dyrekcji

.....
(pełna nazwa szkoły i jej dokładny adres)

.....

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyrażenie zgody na odbycie przeze mnie praktyk nauczycielskich (*praktyki dydaktyczne*) na przedmiotach teoretycznych w szkole muzycznej II stopnia. Szczegóły dotyczące przebiegu i organizacji praktyk reguluje osobny *Regulamin* praktyk. Praktyki te chciałbym / chciałabym* odbyć w semestrze roku szkolnego/..... Proszę też o wyznaczenie Szkolnego opiekuna praktyk (Mentora Praktykanta). Zgodnie z programem specjalizacji *nauczyciel przedmiotów teoretycznych w szkołach muzycznych I i II stopnia*, będącej integralną częścią programu studiów magisterskich na kierunku Muzykologia, na realizację *praktyk dydaktycznych* przewidziane jest 80 godzin (praktyki bezpłatne).

.....
(podpis studenta)

Oświadczenie Dyrekcji Szkoły

Dyrekcja w
wyraża zgodę na przyjęcie na praktyki nauczycielskie (*Praktyki dydaktyczne*) Pana/Panią
..... na warunkach określonych w *Regulaminie* praktyk.
Praktyki te odbędą się w..... semestrze roku szkolnego/.....
Szkolnym opiekunem praktyk (Mentorem Praktykanta) będzie Pan / Pani
.....

.....
Podpis Dyrektora szkoły

* niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK 4

Wzór umowy o organizację praktyki studenckiej (Praktyki dydaktyczne)

Umowa zawarta w dniu pomiędzy Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II w Lublinie, Al. Raławickie 14, reprezentowanym przez:

.....
(Imię i nazwisko Opiekuna praktyk w Instytucie Muzykologii)

a
(Nazwa Szkoły, adres)

reprezentowaną przez
(Imię i nazwisko, pełniona funkcja)

zwanej dalej Instytucją Przyjmującą.

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy KUL kieruje do odbycia praktyki nauczycielskiej studenta:
(Imię nazwisko studenta, kierunek studiów, nr albumu)

2. Praktyka będzie wykonywana na terenie Instytucji Przyjmującej pod kierownictwem wyznaczonego Mentora Praktykanta.

3. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od do

§ 2

1. Instytucja Przyjmująca zobowiązuje się do:

- a) wyznaczenia Mentora Praktykanta, czyli osoby odpowiedzialnej za organizacyjny i merytoryczny nadzór nad realizowaną praktyką zgodnie z założonymi efektami uczenia się,
- b) zapewnienia odpowiedniego miejsca realizacji praktyk,
- c) zapoznania Praktykanta z przepisami o ochronie tajemnicy służbowej oraz przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy,
- d) umożliwienia Opiekunowi praktyk z ramienia KUL sprawowania kierownictwa dydaktycznego nad praktykami oraz czuwania nad ich przebiegiem,
- e) wystawienia zaświadczenia potwierdzającego odbycie praktyki studenckiej zgodnie z obowiązującym wzorem.

2. KUL zobowiązuje się do:

- a) opracowania programu praktyk i zapoznania z nim studenta,
- b) przygotowania efektów uczenia się, które Praktykant powinien osiągnąć podczas odbywania praktyk,

- c) przedstawienia *Instrukcji* praktyk Instytucji Przyjmującej,
- d) sprawowania nadzoru dydaktycznego nad praktykami i zaliczenia tych praktyk.

§ 3

1. Praktyka studencka jest bezpłatna.
2. KUL oświadcza, że Praktykant jest zobowiązany do przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznie obowiązujących na KUL, w szczególności do posiadania ubezpieczenia NNW w czasie odbywania praktyk.
3. KUL oświadcza, że student kierowany na praktykę nie figuruje w Rejestrze Sprawców Prześstępstw na Tle Seksualnym.

§ 4

Sprawy nieuregulowane niniejszą umową, a powstałe w toku praktyk, Strony ustalają w drodze porozumienia.

§ 5

W sytuacji, w której jedna ze Stron nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, druga Strona po wezwaniu i wyznaczeniu jej 7-dniowego terminu do usunięcia naruszeń, może umowę wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6

Instytucja Przyjmująca może zażądać od KUL odwołania Praktykanta z praktyki w wypadku, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy, w tym również wtedy, gdy nie wykonuje on zadań wynikających z programu praktyki.

§ 7

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Podpis i pieczęć Osoby reprezentującej
Instytucję Przyjmującą

.....
Podpis i pieczęć
Osoby reprezentującej KUL